SOFTWARE FACILE

CONTABILITÀ FINANZIARIA

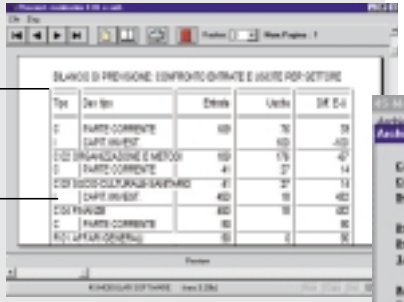
Il programma è costituito da un insieme di funzioni, utilizzate soprattutto nella pubblica amministrazione, che permettono di gestire, in modo completo, la contabilità finanziaria sia di competenza che dei residui.

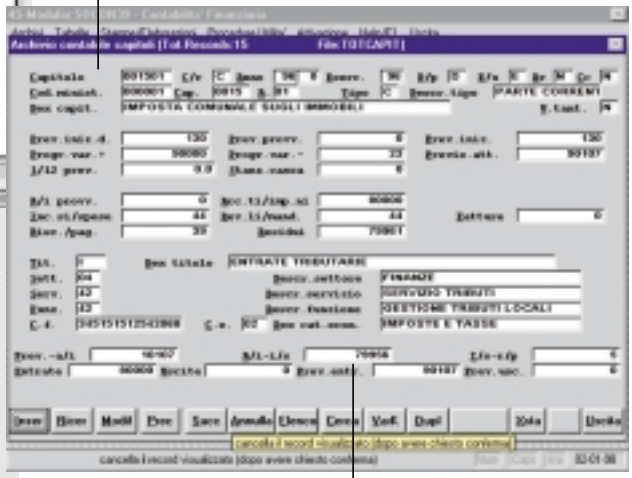
STAMPE

- Lista capitoli per codice
- Capitoli per codici funzionali
- Distinta variazioni per capitolo
- Preventivi
- Preventivo per funzione e capitolo
- Consuntivo per capitolo
- Aggiornamento Capitoli per Accertamenti e Impegni
- Aggiornamento Capitoli per Reversali e Mandati
- Distinte accertamenti o impegni
- Impegni prenotati e definitivi per capitolo
- Situazione delibere di impegno
- Stampa reversali e mandati
- Reversali e mandati annullati
- Reversali e mandati non stampati
- Libro giornale reversali e mandati
- Distinta reversali, mandati e fatture
- Contabile per creditore

TABELLE e ARCHIVI

- Banche e Uffici postali
- Capitoli
- Categorie economiche
- Causali
- Anagrafico controparti
- Descrizioni tipo entrata e uscita
- Funzioni o uffici
- Organi deliberanti
- Servizi o rubriche
- Settori o sezioni
- Provvedimenti
- Variazione stanziamenti
- Titoli
- Accertamenti e impegni
- Reversali, mandati, fatture
- Riscossioni e pagamenti
- Preventivo
- Archivio contabile capitoli
- Variazioni stanziamenti





GESTIONE CONTABILE

Le entrate e le uscite sono seguite in tutti i loro momenti: per le entrate, le rilevazione degli accertamenti, l'emissione delle reversali di cassa o delle fatture; per le uscite, le delibere di impegno, la fissazione degli impegni prenotati e definitivi, l'emissione dei mandati di pagamento e il ricevimento delle fatture passive. Inoltre sono gestite le comunicazioni degli incassi da realizzare e dei pagamenti da effettuare per la tesoreria.

Il programma emette i libri giornali delle reversali di cassa e dei mandati di pagamento, oltre a un gran numero di liste ed elenchi che consentono di avere sempre aggiornata e controllata la situazione contabile e finanziaria.

BILANCIO DI PREVISIONE E CONTO CONSUNTIVO

Sia il bilancio di previsione che il conto consuntivo sono analizzati in base a molteplici combinazioni delle diverse categorie di classificazione delle entrate e delle uscite.

È possibile apportare le variazioni agli stanziamenti del bilancio preventivo, nel corso dell'esercizio, pervenendo così ai bilanci assestati.

Si possono inoltre ottenere anche gli elenchi delle sole spese una tantum, dei trasferimenti da parte di altri enti pubblici, dei contributi di organismi comunitari o internazionali.

FUNZIONI

È gestita la predisposizione del bilancio di previsione, l'elaborazione del rendiconto economico consuntivo, la gestione contabile delle entrate e delle uscite.

Entrate e uscite sono individuate in modo dettagliato, secondo tutte le classificazioni previste per la contabilità finanziaria degli enti pubblici: titolo, settori o sezioni, servizi o rubriche, funzioni o uffici, capitolo e articolo, categorie economiche, causali.

Ciascun movimento contabile è identificato anche per tipo di provvedimento e in funzione dell'organo che l'ha deliberato.