

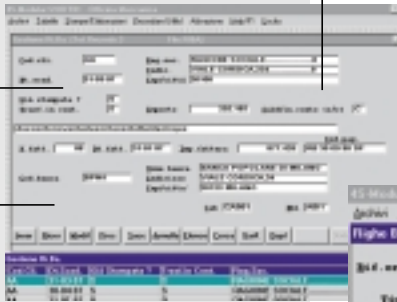
# OFFICINA MECCANICA

## ARCHIVI

Il programma si basa su archivi e tabelle di semplice gestione, come i listini prezzi, la manodopera, le anagrafiche dei clienti e dei fornitori, le causali di magazzino ed i codici IVA.

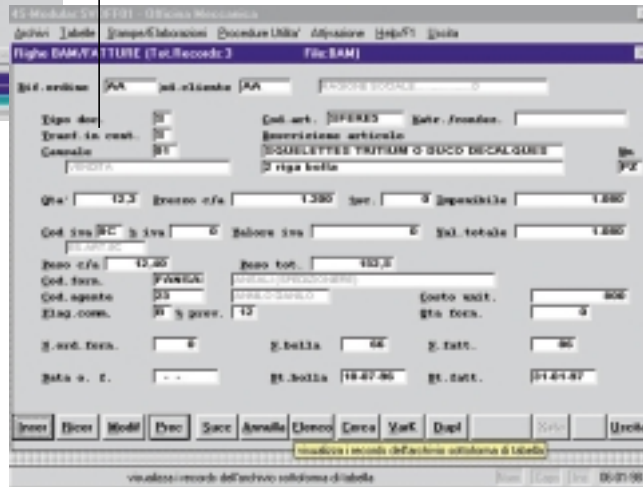
## TABELLE e ARCHIVI

- Anagrafica Agenti
- Anagrafica Banche
- Anagrafica Clienti
- Codici Pagamento
- Anagrafica Fornitori
- Operai
- IVA
- Articoli
- Controllo Lavoro
- Lista fatture
- Liste di prelievo
- Movimenti di magazzino
- Gestione Ricevute Bancarie



## CONTROLLO PRODUTTIVITÀ LAVORO

Il programma permette il controllo del costo del lavoro e della sua produttività.



## STAMPE

- Bolla di Accompagnamento
- Fattura
- Riba su Modulo
- Lista Incassi
- Listino Articoli
- Lista Ricevute bancarie
- Schede Articoli
- Inventario per quantità
- Inventario al costo
- Inventario al prezzo
- Lista sotto scorta
- Fatturato per Articolo
- Fatturato per Cliente
- Lista fatture
- Situazione fatture cliente
- Controllo Costo Lavoro
- Listino con peso
- Variazioni in % Listino
- Lista Ordini per Cliente e Articolo

NUMERO	DATA	COD. CLIENTE	TOTALE	PRODOTTO
01	01/01/98	PC 00000000	100,00	100,00
02	02/01/98	PC 00000000	100,00	100,00
03	03/01/98	PC 00000000	100,00	100,00
04	04/01/98	PC 00000000	100,00	100,00
05	05/01/98	PC 00000000	100,00	100,00
06	06/01/98	PC 00000000	100,00	100,00
07	07/01/98	PC 00000000	100,00	100,00
08	08/01/98	PC 00000000	100,00	100,00
09	09/01/98	PC 00000000	100,00	100,00
10	10/01/98	PC 00000000	100,00	100,00

## BOLLE E FATTURE

Eseguita la lavorazione, sono emesse le bolle, le fatture ed, eventualmente, le ricevute bancarie.

Le stampe di questi documenti sono adattabili ai propri modelli cartacei.

Sono presenti liste di fatture, situazioni fatture per cliente e statistiche di fatturato.

È gestito il controllo degli incassi ed è possibile l'integrazione del programma con la contabilità generale.

La soluzione ideale per gestire l'officina meccanica in modo totalmente integrato. Il programma permette di gestire il magazzino, il portafoglio ordini dei clienti, le schede e la movimentazione degli articoli, i listini dei prezzi, gli inventari.

Inoltre gestisce le bolle di accompagnamento e le fatture, con stampe facilmente adattabili ai propri moduli cartacei, nonché le statistiche di vendita. È possibile il controllo della produttività della manodopera e l'integrazione del programma con la contabilità generale.

## MAGAZZINO

Il magazzino contiene tutte le funzioni richieste: l'anagrafica degli articoli e le giacenze; il portafoglio ordini dei clienti, visibile secondo diverse aggregazioni; la rilevazione dei movimenti e l'evidenza degli articoli sotto scorta; la predisposizione degli inventari a quantità e valore; i listini di vendita. Sono gestite anche liste di prelievo degli articoli.