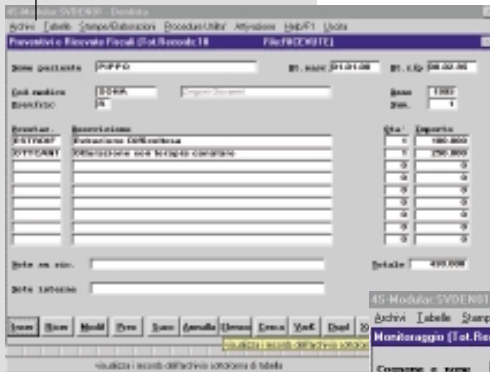


DENTISTA

Il programma consente di elaborare l'agenda degli appuntamenti, di controllare le fatture dei fornitori, di produrre preventivi e ricevute fiscali, di seguire il paziente con una scheda dei lavori aperti e la storia degli interventi.

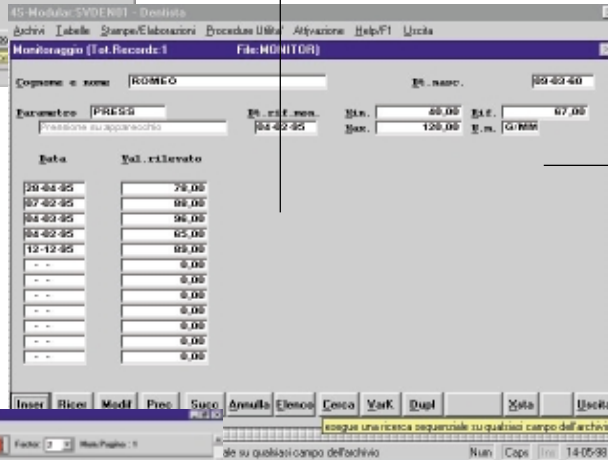
TABELLE e ARCHIVI

Listino prestazioni
Tabella monitoraggio
Agenda appuntamenti
Anagrafica pazienti
Fatture di fornitori
Anagrafica fornitori
Scheda lavori aperti
Anagrafica Medici
Preventivi
Ricevute fiscali
Richiami
Rubrica telefonica
Storico interventi per paziente



AGENDA APPUNTAMENTI RUBRICA TELEFONICA

Mediante un'agenda elettronica, sono rilevati gli appuntamenti dei medici dello studio. E' tenuta una rubrica telefonica sia per i pazienti che per i dentisti.



STAMPE

Agenda
Elenco ricevute
Scheda lavori aperta
Scheda storica paziente
Lista richiami
Rubrica telefonica
Lista Clienti
Lista fornitori
Fatture per fornitore
Ricevuta fiscale



CONTROLLO FATTURE FORNITORI

E' predisposto un modulo opportuno che permette di controllare le fatture dei fornitori odontotecnici.

GESTIONE PAZIENTI

La gestione si basa su un archivio anagrafico dei pazienti, sul listino delle prestazioni sulla tabella dei monitoraggi e su un'anagrafe dei medici. Si ottengono i preventivi e l'emissione delle ricevute fiscali.

Ad ogni paziente è intestata una scheda su cui registrare tutte le prestazioni in corso o terminate. E' tenuta una storia delle prestazioni per paziente, con la possibilità di stampa. Sono previste liste di richiamo di prestazioni per paziente.