

# AMBULANZE

Questo programma consente ai titolari di imprese o enti che effettuano servizi con ambulanze, di poter gestire a tutto campo le problematiche tipiche delle loro attività.

Il programma permette di elaborare i piani giornalieri e periodici dei servizi, mediante la gestione degli assistiti, degli addetti al lavoro e del parco ambulanze. Inoltre, per gli addetti, sono stabilite le turnazioni; per le macchine sono rilevati gli interventi di manutenzione; per gli assistiti sono seguiti e controllati i pagamenti dei servizi.

## GESTIONE ADDETTI AI SERVIZI

E' predisposto un archivio anagrafico degli addetti ai servizi che contiene, per ogni persona, il ruolo, i servizi cui è destinata, il tipo di collaborazione, i giorni e le ore disponibili per il lavoro.

## TABELLE e ARCHIVI

Codici ruolo addetti al servizio  
Tipologie adempimenti  
Scadenze adempimenti e pagamenti  
Anagrafico addetti al servizio  
Anagrafico assistiti  
Impegni giornalieri addetti  
Servizi per giorno  
Schede macchina  
Programma periodico  
Archivio manutenzione macchine  
Storico adempimenti e pagamenti

Tornei addetti per giorno

Giorno	Turno	Ab.	Nome	Iniz.	Fine
10	PP	BR008	Brunella Casati	09.00	11.00
10	AP	CE000	Cecconi Mario	09.00	12.00
10	AP	CE000	Cecconi Mario	14.00	17.00
10	AP	BELLA	Bella Paola Gianni	07.00	12.00
10	PP	FA000	Faloni Riccardo	09.00	12.00
10	AP	FA000	Faloni Riccardo	14.00	17.00

15-Modulo SVAMB01 - Autoambulanze

Archivio Tabella Stampa/Elaborazioni Procedure/Utenti Attivazione Help/F1 Uscita

Archivio manutenzione macchine (Tot. Record: 6) File: SKMAN

Cod. autov.  Data int.  Anno int.

Marca  Box macchina

T. int.  Stat. instaur.

Descr.

Costo int.  Costo aff.

Data acq.  Anno acq.

Data instaur.  Anno instaur.

Modello  Cilindr.  Bot. filar. (cm)

Costrut.  Tipo motore  Pneumatici

Inseri Biconi Modif. Esci. Succ. Annulla. Elenco. Cerca. ValK. Dupl. Data. Uscita

esegue una ricerca sequenziale su qualsiasi campo dell'archivio

## PROGRAMMA PERIODICO

In funzione dei tempi e dei percorsi dei servizi richiesti e delle disponibilità degli addetti e delle ambulanze, è definito e via via aggiornato un programma periodico dei servizi da effettuare.

Da questo programma, si ottengono diversi strumenti per gestire l'attività: il piano dei servizi per giorno e ora d'inizio, l'impegno delle ambulanze per giorno, il piano dei turni degli addetti al lavoro.

## GESTIONE PARCO MACCHINE

E' prevista per ogni autoveicolo, e in particolare per le ambulanze, una scheda macchina sulla quale vengono rilevati tutti gli interventi di manutenzione con le cause e i costi relativi.

Archivio Tabella Stampa/Elaborazioni Procedure/Utenti Attivazione Help/F1 Uscita

Archivio assistiti (Tot. Record: 7) File: AS001

Cod. nome  Prov.

Ind. no.

Comune  In.  Cap.

C. Dist.  Dist.

Sta.

Scat.

Ind. via  In.

Ind. via

Ind. via  Ind.

Ind. via  Ind.

Ind. via  Ind.

Ind. via  Ind.

Inseri Biconi Modif. Esci. Succ. Annulla. Elenco. Cerca. ValK. Dupl. Data. Uscita

Gruppo	Nome	Indirizzo	Ind. via	Ind. via
01	Caucerli e marcolini	Piazzale Maria 22	001	001
02	Comand. Isolelle	Piazza S. Venenato 7	001	001
03	Paranco Ercole	Piazza Rosati 33	001	001
04	Paranco Ercole	Piazza Rosati 33	001	001

## GESTIONE ASSISTITI

L'archivio Assistiti raccoglie per ciascun assistito una serie di informazioni: i dati anagrafici, l'indirizzo, i servizi richiesti, le strutture ospedaliere o assistenziali di destinazione, la tempificazione dei servizi, sia in termini di date che di orari. Sulla base di tali informazioni, si ottengono le schede degli assistiti e le liste dei servizi da effettuare per assistito. Inoltre sono controllati i pagamenti dei servizi da parte degli assistiti.